



VERBALE N°07 del 14.02.2022

Il giorno quattordici del mese di febbraio dell'anno 2022 alle ore 15.30 si riunisce, in modalità telematica su piattaforma CISCO, giusta convocazione con avviso scritto prot. n. 616/U del 08/02/2022, il Consiglio di Istituto dell'IISS Pavoncelli di Cerignola, così composto:

1. prof. Mirra Pio	Dirigente scolastico (consigliere di diritto)	
2. prof. Cianci Pietro	componente docente	
3. prof. Colopi Natale	“	“
4. prof.ssa Fortarezza Donata	“	“
5. prof.ssa Lasalvia Angela	“	“
6. prof. Luongo Domenico	“	“
7. prof. Marro Arcangelo	“	“
8. prof. Meleleo Antonio	“	“ comp. G.E.
9. prof. Moscarella Armando	“	“
10. sig. Mancino Ruggiero	componente personale ata	comp. G.E.
11. sig.ra Bianco Daniela	componente genitori	
12. sig. Folgani Francesco	“	“ Presidente
13. sig.ra Libertino Anna Altomare	“	“ comp. G.E.
14. sig.ra Russo Maria	“	“
15. sig. Dimmito Flavio	componente studenti	
16. sig.ra Fagnelli Maura	“	“ comp. G.E.
17. sig.ra Graziano Marika	“	“
18. sig. Vasciaveo Giuseppe	“	“

Argomenti iscritti all'odg, oggetto di trattazione nell'ordine che segue, sono:

1. Programma Annuale e.f. 2022 - approvazione ex art.5, comma 8 D.I. n.129/2018
2. Fondo economale per le minute spese ex art.21, comma 2 D.I. n.129/2018
3. Pagamento con carta di credito ex art.19, comma 1 D.I. n.129/2018
4. Accordo di rete per affidamento servizi di cassa
5. Contributi esami preliminari all'esame di Stato a.s. 2021/22
6. Fuoriclasse ... "A scuola di gelato": art.53 L.R. n.67/2018
7. PON/FESR - Avviso 50636 del 27/12/2021 – Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno: adesione
8. Progettazione didattica di Istituto a.s. 2021/22
9. Realizzazione PCTO a.s. 2021/22
10. Iscrizione alle classi iniziali a.s. 2022/23
11. Contributi scolastici a.s. 2022/23
12. Variazioni P.A. e.f. 2022

Presiede il Presidente, sig. Folgani Francesco, funge da segretario verbalizzatore la prof.ssa Angela Lasalvia.

Sono presenti tutti i consiglieri dell'organo così come costituito ad eccezione dei consiglieri: Cianci Pietro, Colopi Natale, Moscarella Armando, Russo Maria, Dimmito Flavio.

1. Programma Annuale e.f. 2022 - approvazione ex art.5, comma 8 D.I. n.129/2018

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.P.R. 08.03.1999 n.275;

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	224.432,35
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	56.903,83
		1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	19.646,88
		24 - Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021	27.024,99
		30 - Risorse ex art. 32, D.L. 41/2021	10.231,96
	A02	Funzionamento amministrativo	6.500,00
		2 - Funzionamento amministrativo	6.500,00
	A03	Didattica	107.098,42
		3 - Didattica	9.500,00
		7 - Spese d'investimento	7.791,73
		20 - Progetto regionale Fuoriclasse	4.994,22
		28 - Digital Board: trasformazione digitale nella didattica. Avviso 28966/21	44.325,56
		29 - Realizzazione di reti locali cablate e wireless - Avviso 20480/2021	40.486,91
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	53.930,10
		4 - Percorsi per le comp. trasv.li e l'orientamento	53.930,10
P		Progetti	28.512,75
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	28.512,75
		8 - Piano Nazionale Scuola Digitale	3.588,37
		12 - ATTIVITA' INTEGRATIVA E COMPLEMENTARE	8.924,38
		22 - Progetto STEM	16.000,00
G		Gestioni economiche	13.927,51
	G01	Azienda agraria	13.927,51
		1 - Azienda agraria	13.927,51
R		Fondo di riserva	50,00
	R98	Fondo di riserva	50,00
		98 - Fondo di riserva	50,00
Totale spese			266.922,61

2. Fondo economale per le minute spese ex art.21, comma 2 D.I. n.129/2018

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.21, comma 2 del D.I. n.129/18;

Vista la proposta della Giunta esecutiva

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N.49)

di determinare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese in € 3.000,00 (tremila/00) e fissare l'importo massimo di ogni singola spesa minuta, riguardante l'acquisto di beni e servizi di modesta entità e necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività, in € 300,00 (trecento/00). Il fondo economale potrà essere anticipato al Direttore sga, fermo restando a consistenza e il limite massimo di spesa, fino ad un importo di € 999,99 (novecentonovantanove/99).

3. Pagamento con carta di credito ex art.19, comma 1 D.I. n.129/2018

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.19 del D.I. n.129/2018, rubricato "Pagamento con carta di credito" e in particolare il comma 1 che prevede l'utilizzazione della carta di credito, nel limite dell'assegnazione, allo scopo disposta nel programma annuale e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di autorizzazione alla spesa, qualora non sia possibile o conveniente ricorrere alle procedure ordinarie, nel rispetto delle norme di utilizzo dello strumento da parte delle Amministrazioni pubbliche;

Vista la proposta della Giunta esecutiva

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N.50)

l'utilizzazione della carta di credito nel limite di utilizzo e con le medesime modalità previste e deliberate per il fondo economale per le minute spese

4. Accordo di rete per affidamento servizi di cassa

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.15 della Legge n.241/90 che dispone "... le pubbliche amministrazioni possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune";

Visto l'art.21 della Legge n.59/1997;

Visto l'art.7, comma 2 del DPR n.275/99 che consente espressamente l'adozione di accordi di rete tra diverse istituzioni scolastiche per la realizzazione di attività di interesse comune ai sensi dell'art.15 della L. n.241/90;

Visto l'art.45, comma 1, lett. f) del D.l. n.129/2018;

Atteso che l'art.45 prevede che il Consiglio di Istituto deliberi in ordine all'adesione a Reti di scuole;

Visto il testo dell'Accordo agli atti della scuola;

Vista la proposta della Giunta esecutiva;

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N.51)

l'adesione alla Rete di scuole per la procedura relativa alla Convenzione per l'affidamento del servizio di cassa, scuola capofila C.D. Pugliesi di Cerignola.

5. Contributi esami preliminari all'esame di Stato a.s. 2021/22

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la nota M.I. prot. 28118 del 12/11/2021;

Vista la proposta della Giunta esecutiva

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N.52)

di fissare al € 200,00 (duecento/00) l'importo quale contributo per l'esame preliminare per i candidati esterni all'esame di Stato a.s. 2021/22

6. Fuoriclasse ... "A scuola di gelato": art.53 L.R. n.67/2018

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la candidatura del progetto denominato Fuoriclasse ... "A scuola di gelato", trasmesso con nota prot. 3732 del 23/11/2021, di cui all'Avviso pubblico per contributi straordinari per il pieno utilizzo degli spazi scolastici – art.53 L.R. n.67/2018, Determina dirigenziale n.128 del 25/10/2021;

Vista la notifica di contributo di € 10.000 del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione, Formazione della Regione Puglia, con nota 162/PROT/13/12/2021/0005571;

Visto il piano finanziario del progetto *de quo*:

PERSONALE INTERNO	ore	€/unitario lordo Stato	Totale lordo Stato
Direttore sga: coordinamento amm.vo-contabile	10	24,55	3.980,30
Ass. amm.vo: segreteria amm.va/didattica	10	19,24	
Assistenti tecnici	60	19,24	
Docenti tutor	60	23,22	
Collab. scolastici: vigilanza e pulizia	60	16,58	
PERSONALE ESTERNO			
Esperto in arte del gelato	60	25,00	1.500,00
BENI E SERVIZI			
Materiale di consumo			4.255,70
Spese di costituzione associazione studentesca			264,00
Totale progetto			10.000,00

Vista la lettera di intenti della “Scuolagelato 2.0” di Cerignola;
Considerato che nel progetto è previsto il coinvolgimento di docenti interni in qualità di tutor d’aula;

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 33 del 19/01/2022;

Vista la proposta della Giunta esecutiva;

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N. 53)

l’adesione al progetto da realizzare in orario extracurriculare e i criteri per l’individuazione attraverso Avviso interno di selezione dei docenti cui affidare incarico per attività di tutor d’aula con requisito precedenza per i docenti dell’insegnamento B020 e B21:

N	Titoli culturali/professionali e di servizio	Valutazione	p.ti max
1	Laurea vecchio ordinamento o specialistica (in alternativa al punto 2)	Punti 10 per votazione 110 e lode Punti 9 per votazione 110 Punti 7 per votazione da 109 a 99 Punti 5 per votazione fino a 98	10
2	Laurea triennale (in alternativa al punto 1)	Punti 4	4
3	Diploma di istruzione 2° grado specifico (coerente con la figura richiesta)	Punti 10 per votazione 100 e lode Punti 9 per votazione 100 Punti 7 per votazione da 99 a 86 Punti 5 per votazione fino a 85	10
4	Certificazioni/attestati su metodologie didattiche innovative	Punti 3 per ogni certificazione sino ad un massimo di 2 certificazioni	6
5	Attestati professionali coerenti con la figura richiesta	Punti 2 per ogni certificazione sino ad un massimo di 2 certificazioni	4
6	Servizio di ruolo in qualità di docente	Punti 8 > 15 anni di servizio Punti 5 > 10 anni di servizio Punti 3 > 5 anni di servizio	8
7	Superamento pubblico concorso nella disciplina specifica	Punti 12	12

7. PON/FESR - Avviso 50636 del 27/12/2021 – Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno: adesione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l’Avviso pubblico 50636 del 27/12/2021;

Vista in particolare l’Azione 2 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” con priorità per le scuole a indirizzo agrario e per un massimale di spesa pari a € 130.000,00;

Viste le finalità dell’Avviso e gli interventi ammissibili;

Vista la proposta della Giunta esecutiva

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N. 54)

l’adesione al progetto Azione 2 per i seguenti moduli:

1. Laboratori didattici di agricoltura 4.0;
2. Laboratori sulla sostenibilità ambientale.

8. Progettazione didattica di Istituto a.s. 2021/22

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Viste le “Linee guida per la progettazione interna di istituto”, nota prot. 3865/U del 30/11/2021;

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 35 del 19/01/2022;

Valutata la coerenza dei progetti con le azioni previste dal PTOF in adozione e la compatibilità finanziaria;

Vista la proposta della Giunta esecutiva;

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N. 55)

l'approvazione dei progetti da realizzare nell'a.s. 2021/22:

Denominazione Progetto	Gruppo progetto	Ore	K/€ Esperti	k/€ Beni
Antonio, siamo con te	Prencipe, Moscarella, Reddavid	70		
A scuola di autocad	Moscarella, Luongo	60	750,00	
Un tuffo in classe	Zefferino, leva	140		50,00
EU worker in progress	Facciorusso, Prencipe	50		
Let's go to B1	Facciorusso, Prencipe	80		50,00
Funghi intrufolati	Pelosi, Doto, Prencipe	60		180,00
Dai "Sidri" ai Distillati di frutta	Pelosi, Doto, Prencipe	63		195,00
La prova del cuoco	Docenti B20 e B21	160		1.500,00
Costumi d'epoca tra moda e arte	Siena Nadia, Sabatino Rachele	40		206,50
La grazia della parola	Amoroso Lucia	30	1.050,00	
TARGAPULIA	Terlizzi, Amoroso, Bonavita, Bonelli, Cimetti, Di Puppo, Sessa, Siena, Pizzi, Travaglio			
Orientamento IP e IT	60 ore per indirizzo	240		

9. Realizzazione PCTO a.s. 2021/22

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Piano Triennale Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento – aa.ss. 2019/20, 2020/21, 2021/22, elaborato dal Dirigente scolastico, prot. 218/U del 18/01/2022;

Viste le determinazioni dei consigli di classe sulla materia;

Vista la presa d'atto del Collegio dei docenti del 19/01/2022;

Vista la proposta della Giunta esecutiva

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N. 56)

l'approvazione di tutte le attività e il relativo piano finanziario, così come ricompreso nel documento denominato "Piano Triennale PCTO" per le classi III, IV e V anno degli indirizzi IT e IP funzionanti presso l'IISS Pavoncelli di Cerignola per le attività da realizzare nell'a.s. 2021/22, nonché nelle classi II degli indirizzi IP, così come previsto dall'art.5, comma 1, lett.e) del D.Lgs n.61/2017:

VOCI DI COSTO	ore	€/unitario	€ lordo Stato
Personale docente			
Referenti, docenti d'aula, tutor	500	23,22	8.750,00
Personale ata			
Coordinamento Dsga	50	24,55	1.227,50
Assistenti amm.vi e tecnici	100	19,24	1.924,00
		Totale A	11.901,50
Costi di gestione			
Esperti esterni	400	25,00	10.000,00
Materiale di consumo, vitto, alloggio e trasporto studenti			32.028,60
		Totale B	42.028,60

10. Iscrizione alle classi iniziali a.s. 2022/23

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la nota M.I. n. 29452 del 30/11/2021 "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2022/2023";

Vista la proposta della Giunta esecutiva

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N. 57)

per l'accoglimento delle domande di iscrizione alle classi prime degli indirizzi attivi e funzionanti per l'a.s. 2022/23 i seguenti criteri generali e specifici:

A) Criteri generali:

- a) Il numero massimo delle domande di iscrizione alle classi prime non potrà superare la ricettività dell'istituto in termini di numero di aule disponibili;
- b) Il numero massimo di allievi per singola classe/indirizzo dovrà tenere conto degli standard minimi previsti dal D.M. 18/12/1975 "Norme tecniche aggiornate relative all'edilizia scolastica", pari a 1,96 mq/alunno;

B) Criteri specifici da applicare nell'ordine dato:

- a) Alunni in possesso di verbale accertamento handicap ai fini dell'integrazione scolastica ai sensi del DPCM n.185 del 23/02/2006 e della relativa diagnosi funzionale;
- b) Alunni con fratelli/sorelle già frequentanti l'istituto;
- c) Alunni che hanno ricevuto dalla scuola secondaria di 1° grado consiglio orientativo rivolto all'istruzione tecnica e professionale;
- d) In caso di parità di requisiti le domande saranno accolte a mezzo di pubblico sorteggio.

11. Contributi scolastici a.s. 2022/23

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la nota M.I. n.29452 del 30/11/2021 e in particolare il paragrafo 2.2;

Visto il D.I. n.129/2018;

Considerato il carattere di donazione modale, sotto l'aspetto civilistico, dei contributi scolastici e quindi la volontarietà;

Vista la proposta della Giunta esecutiva;

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N. 58)

per l'a.s. 2022/23 gli importi dei contributi volontari da utilizzarsi a copertura delle spese sostenute per la stipula di contratto assicurazione alunni infortuni e responsabilità civile, libretti delle assenze e realizzazione delle attività di arricchimento dell'offerta formativa:

classi/indirizzo	importo contributo in euro
AGRARIA	
IT21 - Primo biennio	30,00
ITVE - Secondo biennio e V anno	50,00
ITVT - VI anno	50,00
INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY	
IP13 - Biennio	30,00
IP13 - Triennio	50,00
MANUTNZIONE E ASSISTENZA TECNICA	
IP14 - Biennio	30,00
IP14 - Triennio	50,00
ENOGASTRONOMIA E OSP. ALBERGH.	
IP17 - Biennio	50,00
IP17 - Triennio	70,00

12. Variazioni P.A. e.f. 2022

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.10, comma 3 del D.I. 28/08/2018, n.129;

Visti gli atti predisposti dal Direttore sga;

Vista la proposta della Giunta esecutiva;

con la seguente votazione in forma palese: presenti 13, favorevoli 13., contrari 0;

DELIBERA (N. 59)

l'approvazione delle variazioni da apportare al P.A. e.f. 2022 così di seguito descritte:

Data	Aggr	Voce	Descrizione	Importo
14/02/2022	4	4	Pieno utilizzo spazi scolastici art. 53 LR 67/2018 e D.D. N. 152 DEL 12/11/2021	10.000,00

Ai sensi dell'art.14 del DPR n.275/99 avverso le presenti deliberazioni è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Terminati gli argomenti di discussione, la seduta è tolta alle ore 16.50 e di essa viene redatto seduta stante il presente processo verbale su apposito registro a pagine numerate, che, letto e approvato dai compresenti, è sottoscritto per ratifica dal Segretario e dal Presidente.

Il Segretario
prof.ssa Angela Lasalvia

Il Presidente
sig. Francesco Folgani

Pubblicità degli Atti

Ai sensi dell'art.43 del D.Lgs n.297/94 il presente verbale è pubblicato, entro il termine massimo di otto giorni dalla relativa seduta, all'Albo pretorio di questo Istituto per 10 (dieci) giorni consecutivi a decorrere dal giorno 15 febbraio 2022.

IL DIRETTORE S.G.A.
Francesco Curci

