



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**I.I.S.S. "GIUSEPPE PAVONCELLI"**

Corso Scuola Agraria 71042 Cerignola (Fg) tel 0885-421043  
C. F. e P. IVA 00318650710 – Cod. Univoco UFY0NZ  
e-mail: [fgis01100p@istruzione.it](mailto:fgis01100p@istruzione.it) – pec: [fgis01100p@pec.istruzione.it](mailto:fgis01100p@pec.istruzione.it)  
[www.iisspavoncelli.edu.it](http://www.iisspavoncelli.edu.it)



All'Albo on line  
Ai docenti  
Al sito web

**OGGETTO:** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).  
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42199  
CUP: F34D23003580006  
Titolo Progetto: Formazione digitale per il futuro  
**Presentazione candidature Comunità di Pratiche per l'Apprendimento.**

Il Dirigente scolastico

**Vista** la candidatura di questa scuola al Progetto PNRR Investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - D.M. 66/2023 – M4C1I2.1-2023-1222-P-42199;

**Visto** l'Accordo di concessione prot. n. 31647 del 28/02/2024 firmato digitalmente dall'Unità di Missione e relativa autorizzazione del progetto;

**Visto** il Decreto M.I.M. n.66/2023 – Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Nex generation EU;

**Viste** le istruzioni operative, nota M.I.M. prot. 141549 del 7/12/2023 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

**Considerato** che il progetto autorizzato prevede due linee di intervento:

- **percorsi di formazione sulla transizione digitale:** erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I percorsi sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor;
- **laboratori di formazione sul campo:** consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza. Sono erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale.

Possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor;

**Considerato** che all'interno di ciascuna istituzione scolastica si dovrà, inoltre, attivare una Comunità di pratiche per l'apprendimento, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;

**Considerato** che occorre provvedere al reperimento delle professionalità che costituiranno la Comunità di pratiche per l'Apprendimento:

#### INVITA

i docenti interessati a presentare **entro le ore 12.00 del 15 aprile 2024** manifestazione di interesse per essere parte del Gruppo di lavoro, inviando la propria candidatura al protocollo della scuola mediante posta elettronica o *brevi manu*, utilizzando il modello allegato e corredando la domanda con il proprio curriculum personale.

Il Gruppo di lavoro sarà coordinato dal dirigente scolastico (o da un suo delegato) e sarà compensato con un compenso orario lordo pari a € 34,00 per ogni ora oltre l'obbligo.

Compiti specifici finalizzati al raggiungimento degli obiettivi:  
previsti:

1. collaborare nella gestione della piattaforma ministeriale, da utilizzare per l'amministrazione dell'attività progettuale;
2. collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Project Manager/RUP del progetto;
3. collaborare con Project Manager/RUP per la gestione delle attività;
4. collaborare nello svolgimento delle funzioni di monitoraggio e rendicontazione;
5. collaborare con Project Manager/RUP al fine di verificare l'attuazione del progetto;
6. partecipare alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM – Unità PNRR
7. collaborare e proporre al Project Manager scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
8. partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
9. collaborare alla effettuazione del monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
  - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  - il raggiungimento dei target previsti dal PNRR;
  - il rispetto del crono programma.

ALLEGATI

Modulo manifestazione

Il Dirigente Scolastico

*Pio Mirra*

firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D.Lgs. n.39/1993