



*Ministero dell'istruzione e del merito*

**I.I.S.S. "GIUSEPPE PAVONCELLI"**

Corso Scuola Agraria 71042 Cerignola (Fg) tel 0885-421043

C. F. e P. IVA 00318650710 – Cod. Univoco UFY0NZ

e-mail: [fgis01100p@istruzione.it](mailto:fgis01100p@istruzione.it) – pec: [fgis01100p@pec.istruzione.it](mailto:fgis01100p@pec.istruzione.it)

[www.iisspavoncelli.edu.it](http://www.iisspavoncelli.edu.it)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA  
DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Albo on line  
Al Sito Web  
Al Direttore sga  
Atti della scuola  
Sede

**OGGETTO:** PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).  
"Fuoriclasse contro la dispersione"  
Progetto M4C111.4-2022-981-P-17313  
CUP F34D22003870006  
**Avviso Interno per costituzione Team per la prevenzione della dispersione scolastica**

Il Dirigente scolastico

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento Recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amm. e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**Visto** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** il D.M. n. 170 del 24/06/2022 inerente la "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";

**Vista** la nota del Ministro dell'Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte in

questa prima fase, rubricata “orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;  
**Viste** le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4: delibera del Collegio dei Docenti n.38 del 16/02/2023, delibera n.104 del Consiglio di Istituto del 21/04/2023;

**Visto** l’allegato 2 del D.M. 170 del 24/06/2022 nel quale vengono riconosciute a questa Istituzione scolastica risorse finanziarie dell’importo pari a € 333.382,52;

**Visto** l’Accordo di concessione prot. n° 51505 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**Viste** le azioni che si intendono avviare finalizzate alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**Considerata** la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 170 /22, un “gruppo di lavoro per la lotta alla dispersione scolastica “in attuazione della linea di investimento 1.4;

**Considerato** che per l’attuazione del Progetto occorre procedere a selezione per procedura comparativa di personale in possesso delle competenze necessarie per l’espletamento delle funzioni, secondo i criteri di cui alla delibera del Collegio dei docenti n.46 del 18/05/2023 e delibera del Consiglio di Istituto n.118 del 24/05/2023;

**Visto** il Programma Annuale e.f. 2023, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.95 del 13/02/2023;

**Vista** la determina del Dirigente scolastico prot. 2178/U del 29/05/2023

## EMANA

il presente Avviso Interno per la selezione, mediante procedura comparativa, di Figure Esperte al fine di costituire il TEAM OPERATIVO per l’attuazione della Linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - PNRR.

### *Art. 1 - Destinatari*

1. I Destinatari sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.
2. Il Team operativo per la prevenzione della dispersione scolastica sarà costituito da n. 8 docenti Interni all’Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti di ammissione di cui all’art.2, da reclutare mediante l’Avviso *de quo*, unitamente al Dirigente Scolastico e al Direttore sga, componenti di diritto.

### *Art. 2 - Requisiti di ammissione e criteri di valutazione*

1. Possono partecipare alla procedura di selezione i docenti in servizio presso l’IISS Pavoncelli di Cerignola con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in possesso dei seguenti titoli valutabili:

| N                                     | Titoli culturali/professionali e di servizio   | Valutazione  | p.ti max   |
|---------------------------------------|--|--|------------|
| 1                                     | Laurea vecchio ordinamento o specialistica (in alternativa al punto 2)   | Punti 10 per votazione 110 e lode<br>Punti 9 per votazione 110<br>Punti 7 per votazione da 109 a 99<br>Punti 5 per votazione fino a 98 | 10         |
| 2                                     | Laurea triennale (in alternativa al punto 1)   | Punti 5 per votazione 110 e lode<br>Punti 4 per votazione 110<br>Punti 3 per votazione da 109 a 99<br>Punti 2 per votazione fino a 98  | 5          |
| 3                                     | Diploma di istruzione 2° grado specifico (in alternativa ai punti 1 e 2)   | Punti 5 per votazione 100 e lode<br>Punti 4 per votazione 100<br>Punti 3 per votazione da 99 a 86<br>Punti 2 per votazione fino a 85   | 5          |
| 4                                     | Anzianità di servizio  | Punti 2 per ogni anno a tempo indeterminato<br>Punti 1 per ogni anno a tempo determinato   | 30         |
| 5                                     | Funzione strumentale al PTOF nell'ultimo quinquennio   | Punti 2 per anno scolastico  | 10         |
| 6                                     | Componente Nucleo Interno di Valutazione   | Punti 2 per anno scolastico  | 10         |
| 7                                     | Aver svolto funzione di tutor PFI e/o tutor PCTO   | Punti 2 per anno scolastico  | 10         |
| 8                                     | Attestati partecipazione corsi di formazione coerenti con i temi dell'orientamento e della dispersione scolastica          | Punti 2 per ogni corso   | 10         |
| 9                                     | Relatore in attività di formazione/aggiornamento docente attinenti i temi dell'orientamento e della dispersione scolastica | Punti 5 per ogni corso   | 20         |
| <b>Punteggio massimo attribuibile</b> |  |  | <b>100</b> |

A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.

### *Art. 3 – Compiti del Team*

1. Il Team coadiuva il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della propria istituzione scolastica e dei progetti educativi individuali e nel raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.
2. Compiti specifici nel Team:
  - a) effettuare l'analisi del contesto;
  - b) supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola ed effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
  - c) rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione;
  - d) migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva e gestire le relazioni con eventuali altri soggetti;
  - e) intervenire nel contrasto dell'abbandono scolastico;
  - f) effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR;
  - g) coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
  - h) riferirsi alle figure di sistema dell'Istituto (FFSS, Staff di dirigenza, N.I.V., Referente di plesso, Referente alla valutazione, Animatore Digitale), per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola;
  - i) promuovere il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
  - j) effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  - k) verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

### *Art. 4 - Presentazione delle istanze*

1. I destinatari interessati presentano istanza di candidatura, utilizzando il modello (Allegato A) entro il termine inderogabile delle ore 12.00 del 14 giugno 2023.
2. L'istanza potrà essere presentata "brevi manu" all'Ufficio di protocollo o in alternativa inviata a mezzo

email all'indirizzo: [fgjs01100p@istruzione.it](mailto:fgjs01100p@istruzione.it).

3. L'istanza di partecipazione dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico e la comunicazione (nel caso di invio email) o il plico sigillato (nel caso di consegna a mano) dovrà riportare la dicitura: "CANDIDATURA TEAM PER LA PREVENZIONE E LA DISPERSIONE SCOLASTICA".
4. Gli aspiranti all'incarico dovranno dichiarare l'assenza di situazioni di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità che dovranno essere caricate nella sezione – Procedure - della piattaforma di gestione.
5. Gli aspiranti all'incarico dovranno autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali nei termini e limiti previsti dalle vigenti normative, Regolamento U.E. 679/2016, nonché impegnarsi a trattare i dati personali e/o sensibili con cui verranno in contatto durante l'esecuzione delle attività progettuali secondo le modalità previste dalle citate normative.
6. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, inviate in modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso o pervenute oltre la data di scadenza prevista, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della e-mail.
7. La candidatura dovrà essere corredata, pena l'inammissibilità, dalla seguente documentazione:
  - a) istanza di partecipazione "Allegato A";
  - b) scheda di valutazione "Allegato B";
  - c) dichiarazione di incompatibilità "Allegato C";
  - d) curriculum vitae formato europeo.L'istanza e i relativi allegati, se non firmati digitalmente, devono essere sottoscritti in originale, scansionati e allegati in formato pdf.  
L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti dichiarati dal Soggetto interessato.

#### *Art. 5 – Selezione delle candidature*

1. La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, in base ai titoli dichiarati e valutati.
2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 2.
3. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.
4. Qualora non sia stata presentata alcuna candidatura si procederà al reclutamento delle professionalità richieste mediante Avviso pubblico.

#### *Art. 6 - Durata e compenso*

1. La graduatoria avrà durata per tutta la durata del progetto, prevista per gli anni scolastici: 2022/2023 – 2023/2024 e fino a dicembre 2024 per l'a.s.2024/25, nonché fino al termine del progetto, in caso di eventuali proroghe.
2. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto.
3. L'incarico sarà affidato ai candidati più utilmente collocati in graduatoria.
4. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale extra-obbligo sarà riconosciuto compenso orario lordo Stato di € 34,00, così come stabilito nella Nota MI prot. 109799 del 30/12/2022 – Istruzioni Operative - PNR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).
5. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione del Time Sheet dal quale risulti: il calendario delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio) e la descrizione delle attività e delle ore effettuate.

6. La liquidazione dei compensi previsti e rendicontati avverrà comunque solo ad accredito delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

*Art. 7 - Responsabile del procedimento*

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'IISS G. Pavoncelli, Prof. Pio Mirra.

*Art. 8 - Tutela della privacy*

1. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016 e del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Pio Mirra.

*Art.9 – Pubblicazione*

1. La presente determina è pubblicata all'Albo pretorio di Istituto, [www.iisspavoncelli.edu.it](http://www.iisspavoncelli.edu.it) – Amministrazione trasparente.

**ALLEGATI**

- Allegato A: Istanza di partecipazione
- Allegato B: Scheda di autovalutazione
- Allegato C: Dichiarazione di incompatibilità

**Al Dirigente scolastico  
dell'ISS Pavoncelli  
Cerignola**

**OGGETTO:** PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).  
“Fuoriclasse contro la dispersione”  
Progetto M4C111.4-2022-981-P-17313  
CUP F34D22003870006  
Avviso Interno per costituzione Team per la prevenzione della dispersione scolastica  
**Istanza di partecipazione**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
tel./cell. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

#### **CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la funzione di componente del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi, sotto la propria personale responsabilità

#### **DICHIARA**

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente Avviso;
- f) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- g) di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;

#### **AUTORIZZA**

l'ISS Pavoncelli di Cerignola al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, titolare del trattamento dei dati è l'ISS Pavoncelli e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Allega alla presente istanza:

- Scheda di autovalutazione (All. B dell'Avviso)
- Dichiarazione incompatibilità (All. C dell'Avviso)
- CV formato europeo

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Al Dirigente scolastico  
dell'ISS Pavoncelli  
Cerignola**

**OGGETTO:** PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).  
“Fuoriclasse contro la dispersione”  
Progetto M4C111.4-2022-981-P-17313  
CUP F34D22003870006  
Avviso Interno per costituzione Team per la prevenzione della dispersione scolastica  
**Griglia di valutazione**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
tel./cell. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi, sotto la propria personale responsabilità, DICHIARA di **essere in possesso dei seguenti titoli valutabili e documentati nel curriculum personale allegato alla candidatura:**

| N | Titoli culturali/professionali e di servizio   | Valutazione  | a cura del candidato | a cura della scuola |
|---|--|--|----------------------|---------------------|
| 1 | Laurea vecchio ordinamento o specialistica (in alternativa al punto 2)   | Punti 10 per votazione 110 e lode<br>Punti 9 per votazione 110<br>Punti 7 per votazione da 109 a 99<br>Punti 5 per votazione fino a 98 |                      |                     |
| 2 | Laurea triennale (in alternativa al punto 1)   | Punti 5 per votazione 110 e lode<br>Punti 4 per votazione 110<br>Punti 3 per votazione da 109 a 99<br>Punti 2 per votazione fino a 98  |                      |                     |
| 3 | Diploma di istruzione 2° grado specifico (in alternativa ai punti 1 e 2)   | Punti 5 per votazione 100 e lode<br>Punti 4 per votazione 100<br>Punti 3 per votazione da 99 a 86<br>Punti 2 per votazione fino a 85   |                      |                     |
| 4 | Anzianità di servizio  | Punti 2 per ogni anno a tempo indeterminato<br>Punti 1 per ogni anno a tempo determinato   |                      |                     |
| 5 | Funzione strumentale al PTOF nell'ultimo quinquennio   | Punti 2 per anno scolastico  |                      |                     |
| 6 | Componente Nucleo Interno di Valutazione   | Punti 2 per anno scolastico  |                      |                     |
| 7 | Aver svolto funzione di tutor PFI e/o tutor PCTO   | Punti 2 per anno scolastico  |                      |                     |
| 8 | Attestati partecipazione corsi di formazione coerenti con i temi dell'orientamento e della dispersione scolastica          | Punti 2 per ogni corso   |                      |                     |
| 9 | Relatore in attività di formazione/aggiornamento docente attinenti i temi dell'orientamento e della dispersione scolastica | Punti 5 per ogni corso   |                      |                     |

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Al Dirigente scolastico  
dell'ISS Pavoncelli  
Cerignola**

**OGGETTO:** PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).  
“Fuoriclasse contro la dispersione”  
Progetto M4C111.4-2022-981-P-17313  
CUP F34D22003870006  
Avviso Interno per costituzione Team per la prevenzione della dispersione scolastica  
**Dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
tel./cell. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- c) che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_